

## Le référent de projet

**Nom de l'organisme :**

Adresse : .....

Statut juridique : .....

**Personne en charge du projet :**

Nom et prénom : .....

Fonction : .....

Téléphone : .....

Mail : .....

## L'équipe projet

**Maître d'Ouvrage :**

Nom de l'organisme : .....

Adresse : .....

Statut juridique : .....

Personne en charge du projet : .....

Nom et prénom : .....

Fonction : .....

Téléphone : .....

Mail : .....

**Bailleur :**

Nom de l'organisme : .....

Adresse : .....

Statut juridique : .....

Personne en charge du projet : .....

Nom et prénom : .....

Fonction : .....

Téléphone : .....

Mail : .....

**Porteur du Projet de Vie Sociale et partagée (PVSP) :**

Nom de l'organisme : .....

Adresse : .....

Statut juridique : .....

Personne en charge du projet : .....

Nom et prénom : .....

Fonction : .....

Téléphone : .....

Mail : .....

## Le public cible

### Personnes âgées :

Personnes seules

Couples

### couples Personnes en situation de handicap :

Personnes en situation de handicap vieillissantes (+ de 45 ans)

Si information connue :

Personnes actuellement en établissement

Personnes actuellement à domicile

Jeunes en situation de handicap

Si information connue :

Personnes actuellement en établissement

Personnes actuellement à domicile

Autres personnes en situation de handicap, précisez : .....

.....  
.....

### Compositions familiales cibles :

Personnes seules

Couples sans enfants

Couples avec enfant(s) ou familles monoparentales

## L'implantation géographique du projet immobilier

**Adresse du projet** (ou quartier si l'adresse n'est pas encore connue précisément), (précisez toutes les adresses si logements diffus, n°, rue, commune, ou quartier etc...): .....

.....  
.....  
.....

**Liste des services à proximité** (transport, commerces, services publics, services sociaux (CCAS, CIAS, MDS)) :

.....  
.....  
.....

**Liste des établissements ou services sanitaires ou médico sociaux à proximité** (EHPAD, IME, SSIAD, CPTS, ADMR, professionnels de santé libéraux...) :

.....  
.....  
.....

## La nature du projet immobilier

### Nature de l'opération :

- Construction neuve       Réhabilitation, Aménagement

### Descriptif :

- Habitat diffus       Habitat groupé

Superficie totale de l'opération : .....

Superficie concernée par l'habitat inclusif (intérieur et extérieur) : .....

**Nombre total de logements dans l'opération :** .....

**Nombre de logements qualifiés d'habitat inclusif dans l'opération :** .....

**Pour les maîtres d'ouvrage relevant du code des marchés publics, des clauses d'insertion seront-elles prévues dans les marchés de travaux ?**

- oui  
 non

## Les caractéristiques des logements

**Nombre de logements relevant de l'habitat inclusif, selon leur typologie (ex : 2 T1, 3 T2) :** .....

.....

**Nature des espaces et/ou aménagements permettant de qualifier le projet d'Inclusif :** .....

.....

### Conventionnement des logements :

- Logement locatif social public  
 Logements privés sous convention avec l'Anah

**Nombre total de logements conventionnés :** .....

### Les logements seront :

- Meublés    Non meublés

**Les occupants seront :**  locataires    sous locataires    colocataires    propriétaires

**L'intermédiation locative est-elle envisagée ? Si oui, avec quel organisme ?** .....

.....

**Le projet intègre-t-il un ou des logements partagé(s) non conventionné(s) ?**

- Non       Oui

Si oui préciser le nombre et la destination de chacun : .....

.....

**Adaptations architecturales et/ou techniques des locaux communs et logements envisagées pour répondre aux besoins des futurs habitants :** .....

**Particulièrement, le projet inclura-t-il des éléments de domotique, télésurveillance, autres techniques de sécurité ou d'alerte ?**

Non       Oui, précisez, notamment le fonctionnement d'un dispositif de sécurité et d'intervention: .....

.....

**Localisation de(s) lieu(x) permettant de mettre en œuvre le projet de vie sociale et partagée :**

Au sein de l'habitat groupé

A proximité (précisez l'adresse) : .....

## Les partenaires du projet de vie sociale et partagée

Précisez pour chaque partenariat dans les champs, ci-dessous, le nom des organismes impliqués, la nature du partenariat (animations, accompagnement individuel...), l'état d'avancement de la formalisation du partenariat (à l'état de discussion, comités de pilotage ou de suivi créés, lettre d'intention signée, projet de convention en cours...) :

- Dans le champ sanitaire et médico-social : .....
- Dans le champ de l'accompagnement social : .....
- Dans le champ des activités citoyennes et culturelles : .....
- Dans le champ des services à la personne : .....
- Avec les futurs habitants et /ou voisins du projet : .....
- Autres : .....

## La formalisation du projet de vie sociale et partagée

Préciser l'état d'avancement :

En réflexion (*décrire les grandes orientations retenues*) : .....

.....  
.....  
.....

En cours de rédaction (*décrire les grandes orientations retenues*) : .....

.....  
.....  
.....

Consultations et personnes associées à la rédaction du projet : .....

.....  
.....  
.....

Date prévisionnelle de formalisation .....

Formalisé (*joindre le document*)

Consultations et personnes qui ont été associées à la rédaction du document final : .....

.....  
.....  
.....

## Coordination du projet de vie sociale et partagée

Nombre d'équivalent(s) temps plein (ETP) prévisionnel(s) affecté(s) à la coordination du projet : .....

.....

Nom de l'employeur envisagé : .....

Statut juridique : .....

Coordonnées de l'employeur : .....

Fiche de poste (*joindre le document*)

Temps de travail du coordinateur partagé avec une structure, une autre opération d'habitat inclusif ... (*dans ce cas préciser l'organisation envisagée*) : .....

.....  
.....

## Le montage juridique et financier envisagé de l'opération

Financements envisagés (PLUS, PLAI, Anah...) : .....

.....

Montage juridique envisagé pour le portage immobilier : .....

.....

### Pour l'animation de l'habitat inclusif :

Aide à la vie partagée (AVP) envisagée :

Non     Oui

## Calendrier prévisionnel de réalisation

Date de fin prévisionnelle de la phase de préparation des travaux (y compris déclaration de travaux ou permis de construire si nécessaire) :

Date prévisionnelle de lancement des travaux :

Date prévisionnelle de réception des travaux (levées des réserves comprises) :

Date prévisionnelle d'occupation de l'ensemble des logements :

Date prévisionnelle de mise en œuvre effective du projet de vie sociale et partagée :

Le

Pour le maître d'ouvrage :  
*Personne habilitée à parapher*

Cachet de l'organisme

Le

Pour le porteur du projet de vie sociale et partagée :  
*Personne habilitée à parapher*

Cachet de l'organisme

# LISTE DES PIÈCES ANNEXES À JOINDRE AU DOSSIER DE CANDIDATURE

## **1) Concernant l'identification du porteur de projet de vie sociale et partagée :**

- Statuts du Porteur de projet
- Pour les entreprises l'extrait du Kbis
- Pour les associations extrait du RNA ou récépissé de déclaration de création
- Comptes annuels consolidés de la personne morale (*compte de résultat et bilan consolidé*)
- Organigramme et tableau synthétique des effectifs généraux de la structure
- Déclaration sur l'honneur certifiant que le porteur de projet n'est pas l'objet de :
  - L'une des condamnations devenues définitives mentionnées au livre III du CASF
  - D'aucune des procédures mentionnées aux articles L 313-16, L331-5, L471-3, L472-10, L474-2 ou L474-5 du CASF
- Si le porteur de projet y est tenu en vertu du code de commerce, copie de la dernière certification aux comptes
- Activités et expériences dans le domaine social et médico-social

## **2) Concernant l'identification du maître d'ouvrage :**

- Pour les entreprises, l'extrait du Kbis
- Pour les associations extrait du RNA ou récépissé de déclaration de création
- Relevé d'Identité Bancaire
- Copie de la décision d'attribution des aides à la pierre ou l'accusé réception de la demande d'aides à la pierre, le cas échéant"

## **3) Concernant les caractéristiques du projet :**

- Plan de situation du projet
- Avant-projet architectural
- Plan des logements (*si le projet est suffisamment avancé*)
- Lettre d'engagement ou de soutien de la ou des communes d'implantation du projet
- Éventuelles lettres d'engagements de partenaires

## **4) Concernant le plan de financement du projet :**

- Recettes et dépenses prévisionnelles, en pleine capacité et en année pleine, pour :
  - Les investissements (*foncier, études préalables, construction ou aménagements, équipements*)
- État chiffré des travaux éligibles au soutien à l'investissement habitat inclusif
  - En fonctionnement
- État chiffré des dépenses et recettes prévisionnelles de fonctionnement des espaces communs
- Estimation du montant des loyers et charges locatives
- Budget prévisionnel du projet de vie sociale et partagée (y compris charges salariales)

## **5) Concernant le Projet de Vie Sociale et Partagée (PSVP) :**

- Fiche de poste voire CV de l'animateur/coordonateur du PSVP
- Si formalisé au stade de la candidature, le PSVP contenant notamment les dispositions permettant de garantir les droits des occupants de l'habitat inclusif

# CRITÈRES D'EXAMEN DES CANDIDATURES

## Récapitulatif

<p><b>La pertinence et la qualité globale du projet</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ingénierie générale (pilotage, gouvernance, présence et qualification des professionnels) ;</li><li>• Dimensionnement de l'opération (idéalement conçue pour 5 à 10 personnes âgées et/ou handicapées) ;</li><li>• Secteur géographique concerné ;</li><li>• Prise en compte des préoccupations environnementales et écologiques, choix d'un bâti déjà existant.</li></ul>	<p><b>Le modèle économique et l'accessibilité financière des habitants</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cohérence et pérennité des moyens mis en œuvre au regard des besoins et des revenus des habitants ;</li><li>• Accessibilité financière pour les personnes à faibles revenus.</li></ul>
<p><b>Qualité du projet en matière de sécurité, bien-être, accompagnement et accessibilité</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Niveau d'engagement sur les conditions de sécurité, de bien-être et d'accompagnement des personnes pour la réalisation des actes de la vie quotidienne, veille, soutien à l'autonomie de la personne, soutien à la convivialité et aide à l'inclusion sociale et citoyenne des personnes (notamment dans l'accès aux services et aux droits tels que les soins, l'information, l'emploi, les loisirs, la culture, sports, droits civiques...).</li><li>• Garanties relatives au respect du libre choix de la personne.</li></ul>	<p><b>Atteintes des objectifs concernant les publics cibles</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Personnes âgées en perte d'autonomie précédemment logées en habitat classique, hébergées en établissement ou en attente d'une place en établissement ;</li><li>• Personnes en situation de handicap logées précédemment en habitat classique, hébergées en établissement, ou en attente d'une place en établissement.</li></ul>

**Le Département d'Indre-et-Loire et la Région Centre-Val de Loire, pourront écarter tout projet qui n'apporterait pas les garanties suffisantes dans l'un de ces domaines.**

**Les candidatures sont à adresser (à l'appui du formulaire renseigné)**

**Date limite de dépôt d'une candidature : le 30 juin 2023**

### PAR VOIE POSTALE

(en recommandé avec accusé de réception)

avec la mention sur pli

« Appel à Projets - Habitat Inclusif » à :

Monsieur le Président du Conseil départemental d'Indre-et-Loire  
Direction générale adjointe Solidarités  
Appel à projets Habitat Inclusif  
38, rue Edouard Vaillant - 37000 TOURS

Monsieur le Président du Conseil régional Centre-Val de Loire  
9 rue Saint-Pierre Lentin - CS 94117 - 45041 Orléans Cedex 1

### OU PAR MAIL

à l'attention du Président du Conseil départemental à l'adresse suivante :  
[habitatinclusif@departement-touraine.fr](mailto:habitatinclusif@departement-touraine.fr)

et à l'attention du Président du Conseil régional à l'adresse suivante :  
[habitatinclusif@centrevallde Loire.fr](mailto:habitatinclusif@centrevallde Loire.fr)